





المملكة العربية السعودية  
جمعية الدعوة والإرشاد  
وتوعية الجاليات بمحافظة قرية العليا  
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية برقم (٢١٧٢)

### أولا : السجلات ومدة الحفظ

م	اسم السجل	مدة الحفظ	ملاحظات
١	اللائحة الأساسية للجمعية واي لوائح نظامية اخرى	حفظ دائم	أمين الصندوق
٢	سجل العضوية والاشتراكات في الجمعية العمومية	١٠ سنوات	أمين الصندوق
٣	سجل العضوية في مجلس الادارة	٤ سنوات	أمين الصندوق
٤	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	١٠ سنوات	أمين الصندوق
٥	سجل اجتماعات وقرارات مجلس الادارة	١٠ سنوات	أمين الصندوق
٦	السجلات المالية والبنكية والعهد	١٠ سنوات	أمين الصندوق
٧	سجل الممتلكات والاصول	حفظ دائم	أمين الصندوق
٨	سجل الايصالات وملفات لحفظ كافة القرارات	٤ سنوات	أمين الصندوق
٩	سجل المكاتبات والرسائل	٤ سنوات	أمين الصندوق
١٠	سجل الزيارات	حفظ دائم	أمين الصندوق
١١	سجل التبرعات	١٠ سنوات	أمين الصندوق

### ثانيا : اللجنة المسؤولة عن اتلاف الوثائق

م	الاسم	المهمة في الجمعية	المهمة في اللجنة
١			
٢			
٣			

### ملاحظة : طريقة الاتلاف هي الحرق



المملكة العربية السعودية

جمعية الدعوة والإرشاد  
وتوعية الجاليات بمحافظة قرية العليا  
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية برقم (٢١٧٣)

ثالثاً: قرار المجلس

ان يكون المسؤول المالي للجمعية الاستاذ/ محمد عبدالرحمن المطيري  
مسئول مسئولية تامة عن الاحتفاظ بالوثائق الرسمية بالجمعية

مصرف الراجحي (عمام): 4 4 3 4 5 4 0 0 1 0 8 0 7 3 0 0 0 0 8 5 6 A S  
مصرف الراجحي (وقفصا): 0 9 9 1 2 0 1 0 8 0 7 3 0 0 0 0 8 5 6 A S  
هاتف ونفا: ٢٢ ١٦ ٦٦ ٨٢ ٢٢ ٠١ - بريد الكتروني: tawn1422@gmail.com



المملكة العربية السعودية  
جمعية الدعوة والإرشاد  
وتوعية الجاليات بمحافظته قرية العليا  
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية برقم (٢١٧٢)

رابعاً : محضر الاتفاق

### محضر إتلاف الوثائق الرسمية للجمعية

انه في يوم ..... وتاريخ ..... هـ

تم وقوف لجنة اتلاف الوثائق الرسمية التالية أسمائهم لإتلاف ما يتضمنه الجدول التالي :

م	البيان	العدد	ملاحظات
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			

اعضاء اللجنة :-

- ١- الاسم ..... التوقيع .....
- ٢- الاسم ..... التوقيع .....
- ٣- الاسم ..... التوقيع .....





# جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بمحافظة قرية العليا